



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 14 stycznia 2025 r.

Poz. 330

### UCHWAŁA NR VIII/91/24 RADY GMINY UŚCIE GORLICKIE

z dnia 30 grudnia 2024 roku

#### **w sprawie uchwalenie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Uście Gorlickie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 4 ustawy z 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r., poz. 399) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorlicach, uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Uście Gorlickie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Uście Gorlickie.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XV/145/20 Rady Gminy Uście Gorlickie z dnia 25 sierpnia 2020 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Uście Gorlickie

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Marcin Wszolek**

Załącznik do uchwały Nr VIII/91/24  
Rady Gminy Uście Gorlickie  
z dnia 30 grudnia 2024 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY UŚCIE GORLICKIE**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Uście Gorlickie

**§ 2.** Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
2. odpadach, w tym odpadach komunalnych, odpadach ulegających biodegradacji, odpadach zielonych należy nadawać im znaczenie zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach.
3. harmonogramie – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych dostarczany właścicielom nieruchomości przez przedsiębiorcę odbierającego odpady.
4. regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Uście Gorlickie.

### **Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 3.** Właściciele nieruchomości, realizując obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości, mają zakaz:

- 1) umieszczania ogłoszeń, reklam i plakatów w miejscach do tego nie przeznaczonych, innych niż tablice ogłoszeń,
- 2) gromadzenia w pojemnikach/workach i koszach na odpady komunalne: śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużla, odpadów z remontów, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a także odpadów z działalności gospodarczej,
- 3) gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki oraz odpadów innych niż wskazuje na to przeznaczenie danego pojemnikach lub worka,
- 4) gromadzenia odpadów komunalnych poza pojemnikami lub workami przeznaczonymi do tego celu (zakaz nie dotyczy odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, baterii i akumulatorów).
- 5) dostarczania odpadów zmieszanych z nieruchomości niezamieszkałych do pojemników ogólnodostępnych.

**§ 4.** Ustala się następujące zasady w zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów:

1. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania i przekazywania do odbioru na zasadach określonych Regulaminem następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) papieru,
- 2) metali,
- 3) tworzyw sztucznych,
- 4) szkła,
- 5) odpadów opakowaniowych wielomateriałowych,
- 6) bioodpadów
- 7) odzieży i tekstylia

2. Mieszkańcy gminy zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych przekazywania do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) wymienionych w § 4 ust. 1
- 2) przeterminowanych leków;
- 3) chemikaliów;
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) zużytych baterii i akumulatorów;
- 6) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 7) zużytych opon;
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek

Odpady wg frakcji wymienionych w § 4 ust. 1 należy gromadzić w workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach i pojemnościach minimum 120 l, uwzględniając następujące normy:

- a) odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i tektury – w workach LDPE koloru niebieskiego, oznaczone napisem PAPIER,
- b) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe – w workach LDPE koloru żółtego, oznaczone napisem: METAL I TWORZYWA SZTUCZNE,
- c) odpady ze szkła białego (bezbarwnego) oraz odpady ze szkła kolorowego – w workach LDPE koloru zielonego, oznaczone napisem SZKŁO.
- d) Odpady ulegające biodegradacji – w workach z materiałów biodegradowalnych koloru brązowego, oznaczone napisem BIODEGRADACJA
- e) Pozostałe odpady komunalne – w workach LDPE koloru czarnego

Odpady wg w/w frakcji zbierane są w oznakowanych workach foliowych, które po zamknięciu i oznakowaniu nadrukiem zawierającym kod kresowy identyfikujący właściciela nieruchomości, będą odbierane z miejsc położonych wzdłuż dróg dojazdowych do posesji, zgodnie z przyjętym harmonogramem ustalonym przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wysowej i podanym do publicznej wiadomości mieszkańców. Częstotliwość i sposób odbierania w/w odpadów komunalnych została szczegółowo określona w rozdziale 5 § 10 pkt. 1-2.

3. Zaleca się kompostowanie bioodpadów na terenie nieruchomości, na której powstają.

4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - zbiórki w/w odpadów będą miały miejsce minimum raz w roku w systemie tzw. „wystawek” zgodnie z ustalonym harmonogramem. Odpady te mogą być również dostarczane indywidualnie do gminnego PSZOK.

5. Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz odpady pochodzące z drobnych remontów powstałe w istniejących gospodarstwach domowych przyjmowane będą w każdym czasie w gminnym PSZOK w ilości 100 kg na rok od mieszkańca nieruchomości zamieszkałych, na podstawie dowodu uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Powstałe w inny sposób mogą być przyjęte bądź odebrane za dodatkową opłatą.

6. Zużyte opony z samochodów osobowych będą przyjmowane w każdym czasie w gminnym PSZOK w ilości 8 szt./rok od gospodarstwa domowego.

7. Zużyte baterie i akumulatory oraz powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia. W/w odpady powstałe w gospodarstwach domowych z uwagi na fakt, iż nie mogą być zbierane razem z pozostałymi odpadami komunalnymi, przyjmowane będą wyłącznie w gminnym PSZOK oraz innych punktach prowadzących ich odbiór na podstawie stosownych zezwoleń.

8. Odzież i tekstylia będą przyjmowane w gminnym PSZOK.

9. Przedsiębiorca odbierający odpady zobligowany jest do prowadzenia selektywnego odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości.

10. Odpady, o których mowa w §4 pkt. 1 winny być odbierane z częstotliwością określoną w rozdziale 4 niniejszego regulaminu.

11. Sелеktywnie zbierane odpady komunalne powinny być wolne od zanieczyszczeń (czyste) oraz zajmować jak najmniej miejsca. W celu uzyskania pożądanego efektu odpady przed wrzuceniem do worka należy umyć (przepłukać) i trwale zgnieść.

**§ 5. 1.** Właściciel nieruchomości obowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, tj. z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy jej granicy, niezwłocznie po wystąpieniu opadów lub w miarę potrzeby, poprzez: a) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,

b) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu dopuszczone i nie działają szkodliwie na środowisko.

2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie na własnej posesji pod warunkiem odprowadzania ścieków poprzez separator (odstojnik) do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego. Zabrania się odprowadzania ścieków bezpośrednio do gruntu lub wody.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

a) nie powodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym emisji hałasu lub spalin,

b) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,

c) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

### **Rozdział 3.**

#### **Wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Uściu Gorlickim**

**§ 6. 1.** Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Uściu Gorlickim zapewnia przyjmowanie następujących odpadów komunalnych zebranych selektywnie obejmujących co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odzieży i tekstyliów.

2. Do PSZOK mogą być dostarczane odpady gromadzone w sposób selektywny pochodzące z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Uście Gorlickie wyłącznie przez pełnoletnich mieszkańców gminy.

3. Odpady dostarczane do PSZOK muszą być:

a) Posortowane, tak aby mieszkaniec przywożący kilka rodzajów odpadów, mógł je w łatwy sposób umieścić w odpowiednich pojemnikach i kontenerach.

b) Umieszczane przez dostarczającego we wskazanych przez obsługę PSZOK oznaczonych pojemnikach, kontenerach, w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

c) Odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny ze względu na swe wymiary będą odbierane „luzem”, jednak muszą być one opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów.

- d) Pracownicy PSZOK nie wyjmują przywiezionych odpadów z pojazdu, wskazują jedynie miejsce gdzie należy je donieść i w którym oznakowanym miejscu umieścić, z zastrzeżeniem pkt e). poniżej.
- e) Pracownicy PSZOK udzielają pomocy osobom niepełnosprawnym i starszym przy umieszczaniu odpadów w miejscach wskazanych do ich zbierania.
- f) Odpady wymagające opakowania powinny znajdować się w szklanych (niecieknących) i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną informację (etykietę) umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili dostarczenia.
- g) Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.

4. Rodzaje odpadów przyjmowane nieodpłatnie w PSZOK zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 02.01.2020 r. w sprawie katalogu Odpadów (Dz. U. z 2020r, poz. 10)

- 20 01 40 metale
- 20 01 39 tworzywa sztuczne
- 15 01 04 opakowania z metali
- 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych
- 15 01 05 opakowania wielomateriałowe
- 20 01 01 papier i tektura
- 15 01 01 opakowania z papieru i tektury
- 20 01 02 szkło
- 15 01 07 opakowania ze szkła
- 20 01 35\* zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23
- 20 01 36 zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 35
- 20 01 32 leki inne niż wymienione w 20 01 31
- 20 01 25 oleje i tłuszcze jadalne Dziennik Urzędowy Województwa Małopolskiego – 5 – Poz. 2195
- 20 01 28 farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 02 27
- 20 01 33\* baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie
- 20 01 34 baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33
- 20 01 21\* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć
- 20 01 23\* urządzenia zawierające freony
- 20 03 07 odpady wielkogabarytowe
- 15 01 03 opakowania z drewna
- 17 01 01 odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów
- 17 01 02 gruz ceglany
- 19 12 05 szkło
- 16 01 03 zużyte opony
- 20 01 99 inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny
- 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji
- 20 01 10 odzież
- 20 01 11 tekstylia
- 19 12 08 tekstylia

- 20 01 19\* środki ochrony roślin
- 20 01 80 środki ochrony roślin inne niż wymienione 20 01 19

#### **Rozdział 4.**

### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 7. 1. Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- a) kosze na odpady komunalne na drogach publicznych o pojemności od 10 do 50 l;
- b) worki na zmieszane odpady komunalne w nieruchomościach o pojemności 120 l,
- c) kontenery na odpady budowlane i rozbiórkowe,
- d) specjalnie oznakowane worki o pojemności 120 l przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów;

2. Pojemniki/worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:

- a) dla nieruchomości zamieszkałych – 30 l na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek 60 l na każdą nieruchomość,
- b) dla szkół, przedszkoli i budynków użyteczności publicznej - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- c) dla lokali handlowych - 50 l na każde 10 m<sup>2</sup> pow. użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 120 l na lokal,
- d) dla punktów handlowych poza lokalem - 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 120 l na każdy punkt,
- e) dla lokali gastronomicznych - 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach, zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- f) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 120 l,
- g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik/worek o pojemności 120 l na każdą rozpoczętą dziesiątkę pracowników,
- h) dla domów opieki, internatów, hoteli, pensjonatów itp.- 20 l na jedno łóżko,
- i) dla nieruchomości położonych na terenie działek rekreacyjnych - 30 l na każdego mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek 60 l na każdą nieruchomość.

§ 8. 1. Miejsca ustawienia pojemników/worków powinny gwarantować dogodny dostęp (dojazd) dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości.

2. Na przystankach komunikacji publicznej kosze i pojemniki należy usytuować pod wiatą, a jeśli jej nie ma, to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku. Kosze znajdujące się w miejscach publicznych nie są przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych i nieruchomościach nie zamieszkałych.

§ 9. Ustala się następujące standardy utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości,
- 2) do pojemników należy wrzucać wyłącznie odpady do nich przeznaczone,
- 3) należy stosować pojemniki o określonej pojemności, stosownie do ilości zbieranych na nieruchomości odpadów, w celu niedopuszczania do przeciążania pojemników,
- 4) pojemniki winny być zabezpieczone przed dostępem wód opadowych oraz nie powinny być uszkodzone,
- 5) okresowo pojemniki plastikowe winny być dezynfekowane poprzez poddawanie czyszczeniu preparatami usuwającymi drobnoustroje, owady oraz nieprzyjemne zapachy,

6) miejsca ustawienia pojemników należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzątnięcie.

### **Rozdział 5.**

#### **Częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

**§ 10. 1.** Częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych dostosowana jest do ilości powstających na niej odpadów z tym, że:

- 1) Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) winien odbywać się:
  - a) w zabudowie wielolokalowej – nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca,
  - b) w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca,
  - c) na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy (wykorzystywanych na cele działalności gospodarczej, w obiektach użyteczności publicznej i pozostałych nieruchomościach niezamieszkałych) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca,
- 2) Odbiór odpadów zbieranych w sposób selektywny, o których mowa §4 ust. 1, winien odbywać się nie rzadziej niż raz na miesiąc.
- 3) Pozbywanie się odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów oraz odpadów niebezpiecznych powinno odbywać się nie rzadziej niż raz na rok.
- 4) Odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odzieży i tekstyliów oraz zużytych opon powstających w gospodarstwach domowych odbywa się w gminnym PSZOK.
- 5) Odbiór bioodpadów, winien odbywać się:
  - a) w zabudowie wielolokalowej – nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca,
  - b) w zabudowie jednorodzinnej - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca,
  - c) na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy (wykorzystywanych na cele działalności gospodarczej, w obiektach użyteczności publicznej i pozostałych nieruchomościach niezamieszkałych) - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października oraz nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca,

**§ 11. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się z terenu nieruchomości odpadów komunalnych w sposób obejmujący zbieranie odpadów w workach lub pojemnikach i przekazanie ich przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne, lub poprzez oddawanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Worki z odpadami komunalnymi należy wystawiać w miejsc, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, w dniu odbioru odpadów określonym w harmonogramie do godz.7:00, lub co najwyżej na jeden dzień przed terminem odbioru.

3. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy, zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym regulaminie.

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczający do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie zamówienia właściciela nieruchomości, złożonego do podmiotu uprawnionego, z którym podpisał umowę.

3. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

## **Rozdział 6.**

### **Wymogi dotyczące kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych**

§ 13. 1. Bioodpady stanowiące odpady komunalne, można składować w kompostownikach przydomowych na terenie własnej nieruchomości.

2. Przez kompostowanie rozumie się przetwarzanie odpadów organicznych przy wykorzystaniu drobnoustrojów na naturalnej zasadzie zamkniętego obiegu materii w środowisku, przy zachowaniu odpowiedniego stopnia wilgotności i dostępu powietrza oraz przy obecności mikroorganizmów (głównie bakterii), grzybów i niektórych bezkręgowców (dżdżownic).

3. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne prowadzi się w szczególności:

- a) W gotowych kompostownikach ogrodowych;
- b) W drewnianych kompostownikach o budowie ażurowej, wykonanych z desek lub zaimpregnowanych belek, ułożonych tak, aby zapewnić dostęp powietrza do warstw kompostu lub,
- c) W formie przyzmy, gdzie materiał biodegradowalny układa się warstwowo.

4. Kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne nie prowadzi się w dołach lub zbiornikach betonowych ograniczających dostęp powietrza.

§ 14. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym, zwolnieni będą z części opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi proporcjonalnie do zmniejszenia kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z gospodarstw domowych.

2. Zwolnienie o którym mowa w ust. 1 polegać będzie na zmniejszeniu stawki opłaty za każdą osobę w gospodarstwie domowym wykazanej w deklaracji, stanowiącej podstawę do obliczenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

## **Rozdział 7.**

### **Inne wymagania określone w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego**

§ 13. 1. Wymagania dotyczące gospodarki odpadami w Województwie Małopolskim zostały określone w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Małopolskiego.

2. Celem osiągnięcia wymagań określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami wprowadza się następujące kierunki działań w zakresie zapobiegania powstaniu odpadów komunalnych na terenie Gminy Uście Gorlickie:

- a) Doskonalenie systemu selektywnej zbiórki odpadów;
- b) Kontynuacja działań w zakresie zwiększenia świadomości ekologicznej mieszkańców Gminy w zakresie prawidłowego funkcjonowania gospodarki odpadami komunalnymi;
- c) Wzmocnienie kontroli podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwienia odpadów.

3. Właściciele nieruchomości w celu ograniczenia możliwości powstania odpadów komunalnych:

- a) Obowiązani są do minimalizowania ich powstania;
- b) Powinni wybierać produkty w opakowaniach zwrotnych;
- c) Powinni ograniczyć użytkowanie jednorazowych toreb;
- d) Powinni w miarę możliwości przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom prowadzącym działalność pożytku publicznego lub innym zainteresowanym.

## **Rozdział 8.**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- a) sprawowania nad nimi nadzoru w miejscach publicznych, w taki sposób, aby nie powodowały zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz dla innych zwierząt,
- b) przestrzegania regulaminów korzystania z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności regulaminów placów zabaw, kąpielisk oraz regulaminów korzystania z budynków użyteczności publicznej, w zakresie dotyczącym wprowadzania zwierząt,
- c) sprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w miejscach publicznych poprzez wrzucenie ich do pojemników na odpady (obowiązek nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników, osób niepełnosprawnych z tytułu wady wzroku lub narządu ruchu stopnia znacznego),
- d) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia.

2. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je na smyczy, a psy należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, dodatkowo muszą być prowadzone w kagańcu.

3. Zwolnienie psa ze smyczy w miejscach publicznych jest możliwe pod tym warunkiem, że pies ma założony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem. Zwolnienie psa ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce, gdy nieruchomość jest ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

## **Rozdział 9.**

### **Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

§ 15. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej jest możliwe pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarno - epidemiologicznych, budowlanych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt, określonych odrębnymi przepisami.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

4. Wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości winny być gromadzone zgodnie ze stosownymi przepisami prawa w tym zakresie, a ich usuwanie nie powinno powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

## **Rozdział 10.**

### **Obszary podlegające obowiązkowi deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.**

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzenia deratyzacji nieruchomości w miarę wystąpienia takiej potrzeby.

2. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, wójt w uzgodnieniu z państwowym powiatowym inspektorem sanitarnym, określi obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia w drodze zarządzenia.

## **Rozdział 11.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 17. Organem kontroli przestrzegania zawartych w niniejszym Regulaminie przepisów jest Wójt Gminy Uście Gorlickie.

§ 18. Regulamin podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Uście Gorlickie oraz w Biuletynie Informacji Publicznej gminy.